



CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

I Direzione "Affari Generali e Legali"

Servizio Affari Legali

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: Approvazione dello schema di avviso pubblico per l'aggiornamento e revisione dell'elenco degli avvocati di fiducia.

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

PROPOSTA n. 1247 del 11/10/2018

DETERMINA n. 1183 del 12/10/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto l'atto di indirizzo prot. n. 2854/18/Gab del 4/10/2018 con il quale il Sig. Sindaco Metropolitano ha disposto che il Dirigente della I Direzione provveda all'aggiornamento e revisione dell'Elenco degli avvocati di fiducia istituito presso questa Città Metropolitana;

Considerato che, in ottemperanza al citato atto di indirizzo, si è provveduto a predisporre lo schema di avviso pubblico per l'aggiornamento e la revisione dell'elenco degli avvocati di fiducia, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale e che, contestualmente, si intende approvare;

Visto l'art. 4 del Regolamento per l'affidamento di incarichi di patrocinio legale, approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio Metropolitano, n. 15 del 9/8/2016;

Ritenuto, pertanto, di provvedere in merito;

Viste le LL.RR. n. 48/91 e n. 30/2000;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 23/6/2011, n. 118;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il vigente Regolamento sui controlli interni;

Dato atto, ai sensi degli artt. 5 e 6 del Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Ente, approvato con Decreto Sindacale n. 10 del 22.6.2016 dell'insussistenza di conflitti d'interesse;

PROPONE

Per quanto in premessa, di

Approvare lo schema di avviso pubblico per l'aggiornamento e revisione dell'elenco degli avvocati di fiducia istituito presso questa Città Metropolitana, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

Accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere

favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del competente dirigente;

Dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa, né riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

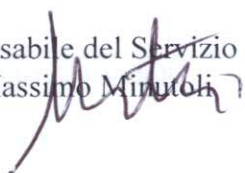
Dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

Rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990, così come recepito dall'OREL, che il responsabile del procedimento è il Dott. Massimo Minutoli;

Trasmettere il presente provvedimento alla II Direzione Affari Finanziari e Tributari per il controllo contabile;

Trasmettere copia del presente provvedimento al Sig. Sindaco Metropolitano, al Sig. Commissario Straordinario e al Sig. Segretario Generale.

Il Responsabile del Servizio
Dott. Massimo Minutoli



IL DIRIGENTE

Vista la superiore proposta;

Considerato che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti vigenti;

Ritenuto di provvedere in merito;

DETERMINA

Approvare lo schema di avviso pubblico per l'aggiornamento e revisione dell'elenco degli avvocati di fiducia istituito presso questa Città Metropolitana, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

Accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del competente dirigente;

Dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa, né riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

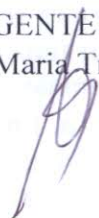
Dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

Rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990, così come recepito dall'OREL, che il responsabile del procedimento è il Dott. Massimo Minutoli;

Trasmettere il presente provvedimento alla II Direzione Affari Finanziari e Tributari per il controllo contabile;

Trasmettere copia del presente provvedimento al Sig. Sindaco Metropolitano, al Sig. Commissario Straordinario e al Sig. Segretario Generale.

IL DIRIGENTE
Dott.ssa Anna Maria Tripodo



Sulla presente Determinazione Dirigenziale, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con Deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico-amministrativa favorevole.

Messina, 11.10.2018

Il DIRIGENTE
Dott.ssa Anna Maria Tripodo

Parere preventivo regolarità contabile e attestazione finanziaria

(art. 12 L.R. n. 30/2000 e ss.mm.ii, art. 55, c. 5, L. 142/90 recepita con L.R. n. 48/91 e ss.mm.ii.)

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento sui controlli interni.

Messina, 11.10.2018

Il Dirigente del Servizio Finanziario
IL DIRIGENTE F. F.
Dott. Massimo Ranieri

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, c. 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, c. 1, del D.Lgs. 18.8. 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	Esercizio

Messina, 11.10.18 2° DIR. SERVIZI FINANZIARI
UFFICIO IMPEGNI
VISTO PRESO NOTA
Messina, 14/10/2018 Il Funzionario

Il Dirigente del Servizio Finanziario
IL DIRIGENTE F. F.
Dott. Massimo Ranieri

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1, lett. a), punto 2 del D.L. 78/2009).

Messina, _____

Il Responsabile del Servizio
Dott. M. Minutoli

Il Dirigente
Dott.ssa A.M. Tripodo

Il Dirigente del Servizio Finanziario
IL DIRIGENTE F. F.
Dott. Massimo Ranieri

Sulla presente Dichiarazione Firmatario si sono dell'art. 2 del Regolamento sul controllo interno
convalidato con l'approvazione a 30/07/2014 si esprime parere di favorevole giudizio

IL DIRIGENTE F. F.
Dott. Massimo Ranieri

IL DIRIGENTE F. F.
Dott. Massimo Ranieri



IL DIRIGENTE F. F.
Dott. Massimo Ranieri

2 DIR. SERVIZI FINANZIARI
UFFICIO IMPEGNI
/ ISTO PRESSO NOTA
Messina, 30/07/2014 Il Firmatario

IL DIRIGENTE F. F.
Dott. Massimo Ranieri



CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA
I DIREZIONE "Affari Generali, Legali e del Personale"
SERVIZIO "Affari Legali"

AVVISO PUBBLICO

per l'aggiornamento e la revisione dell'Elenco degli Avvocati di fiducia della Città Metropolitana di Messina.

IL DIRIGENTE

Visto l'atto di indirizzo prot. n. 2854/18/Gab del 4/10/2018 con il quale il Sig. Sindaco Metropolitano ha disposto che il Dirigente della I Direzione provveda all'aggiornamento e revisione dell'Elenco degli avvocati di fiducia istituito presso questa Città Metropolitana

AVVISA

gli Avvocati regolarmente iscritti agli Ordini Professionali Forensi del territorio della Repubblica Italiana, che non hanno precedentemente presentato istanza, che, a decorrere dalla data di pubblicazione del presente avviso e per i successivi **20 giorni**, sono riaperti i termini per l'iscrizione all'Elenco degli Avvocati di fiducia della Città Metropolitana di Messina, secondo le modalità di seguito indicate.

EFFETTI DELL'ISCRIZIONE ED OBBLIGHI DEGLI ISCRITTI

La richiesta di inserimento non vincola in alcun modo l'Amministrazione.

La formazione dell'elenco non pone in essere alcuna procedura selettiva, né prevede alcuna graduatoria di merito, neanche con riferimento all'ordine di presentazione delle istanze, né prevede l'attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito, ma costituisce la mera individuazione di avvocati ai quali affidare eventuali incarichi.

L'inserimento nell'elenco non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte della Città Metropolitana di Messina, né l'attribuzione di alcun diritto da parte degli avvocati in ordine ad eventuali conferimenti di incarichi.

Al momento dell'affidamento dell'incarico, il professionista dovrà sottoscrivere apposito atto con il quale, tra l'altro, dichiarare:

- L'inesistenza di conflitti, anche potenziali, di interesse in ordine all'incarico da conferire;
- Di non accettare incarichi da terzi, pubblici o privati, contro l'Ente, per tutta la durata del rapporto professionale instaurato, pena la revoca degli incarichi già assegnati e la segnalazione al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di appartenenza.

PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA

I professionisti interessati dovranno far pervenire apposita domanda al protocollo generale della Città Metropolitana di Messina, entro e non oltre il giorno _____, **esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata, al seguente indirizzo istituzionale: protocollo@pec.prov.me.it**
Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il predetto termine.

FORMULAZIONE DELLA RICHIESTA DI ISCRIZIONE

La domanda di iscrizione all'Elenco degli Avvocati di Fiducia della Città Metropolitana di Messina, debitamente sottoscritta dal professionista, dovrà contenere, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, le seguenti dichiarazioni:

- di non aver riportato condanne penali e di non aver subito sanzioni disciplinari da parte dell'ordine di appartenenza in relazione all'esercizio della propria attività professionale;
- di non avere assunto la qualità di parte o difensore in giudizi, di qualsiasi natura, ancora pendenti e nei quali la Città Metropolitana è parte;
- di aver preso visione e di accettare, in caso di eventuale incarico, tutte le condizioni di cui al presente avviso;
- di essere nelle condizioni di contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- a) certificato di iscrizione ad un Ordine Professionale Forense del territorio della Repubblica Italiana, con indicazione della data di abilitazione all'esercizio della professione forense;
- b) copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, autenticata con le modalità di cui al D.P.R. n. 445/2000;
- c) copia del codice fiscale e/o della partita I.V.A., autenticata con le modalità di cui al D.P.R. n. 445/2000;
- d) *curriculum vitae* **esclusivamente in formato europeo**, sottoscritto per attestazione di veridicità e per **espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali**, da cui risulti, altresì, la/e particolare/i specializzazione/i professionale (civile, penale, amministrativa, tributaria, lavoro), del Legale richiedente.

Il documento di cui alla lettera a) potrà essere presentato anche mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali dei richiedenti saranno trattati nel rispetto delle disposizioni vigenti e potranno essere comunicati o portati a conoscenza dei responsabili o incaricati o dipendenti dell'Ente in relazione all'incarico professionale da affidare o affidato.

ONORARIO PROFESSIONALE

La determinazione degli onorari al professionista incaricato è già stata definita con la Deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri della Giunta Provinciale, n. 3 del 9/1/2014, consultabile all'Albo Pretorio di questo Ente, da intendersi riferita alle tariffe di cui al D.M. 55/2014, nonché ad eventuali altri aggiornamenti delle tariffe professionali forensi in itinere.

PUBBLICITA'

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente.

Copia dello stesso verrà inviata, per la pubblicazione sui rispettivi siti istituzionali, ai Consigli degli Ordini professionali del distretto della Corte d'Appello di Messina e, per opportuna conoscenza e per ulteriore e più ampia diffusione, al Consiglio Nazionale Forense.

REVISIONE DEGLI ELENCHI ESISTENTI

Gli Avvocati, già inseriti nell'elenco formato in seguito ai precedenti avvisi, che non avessero più interesse ad assumere il patrocinio della Città Metropolitana di Messina, ovvero che, *medio tempore*, si fossero venuti a trovare e tuttora versino, in taluna situazione personale e/o professionale, che impedisca l'iscrizione nell'Elenco degli Avvocati di fiducia dell'Ente, sono invitati a darne comunicazione, nel medesimo termine sopraindicato, **esclusivamente mediante posta elettronica certificata, all'indirizzo: protocollo@pec.prov.me.it**

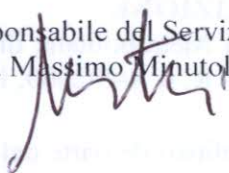
ALTRE INFORMAZIONI

I Professionisti interessati potranno chiedere notizie e/o chiarimenti inerenti al presente avviso, al Responsabile del Procedimento, Dott. Massimo Minutoli, telefono n. 0907761326, e-mail m.minutoli@cittametropolitana.me.it, e/o alla Dott.ssa Eleonora Parisi, telefono n. 0907761703, e-mail e.parisi@cittametropolitana.me.it.

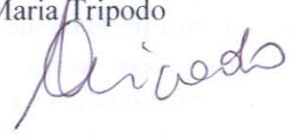
ALLEGATO:

- Schema domanda iscrizione.

Il Responsabile del Servizio
Dott. Massimo Minutoli



Il Dirigente della I Direzione
Avv. Anna Maria Tripodo



SCHEMA DI DOMANDA PER L'ISCRIZIONE NELL'ELENCO DEGLI AVVOCATI DI FIDUCIA DELLA CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Alla Città Metropolitana di Messina
I Direzione – Servizio Affari Legali
Corso Cavour – Palazzo dei Leoni
98100 MESSINA

Oggetto: Domanda di iscrizione nell'elenco degli avvocati di fiducia della Città Metropolitana di Messina.

Il/La sottoscritto/a Avv. _____, nato/a a _____

il _____, residente in _____, Piazza/Via _____

_____, con studio professionale in _____,

Piazza/Via _____, iscritto all'Albo degli Avvocati del

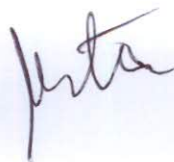
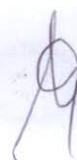
Foro di _____ dal _____, chiede di essere iscritto

nell'elenco degli avvocati di fiducia, istituito presso codesto Ente.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, dichiara:

- Che i dati anagrafici e professionali suindicati sono veri;
- Di non avere riportato condanne penali, né sentenze di applicazione della pena su richiesta (art. 444 c.p.p.), per reati che incidono sulla moralità e sulla condotta professionale;
- Di non avere commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi riguardanti il pagamento di imposte e tasse;
- Di non avere subito, negli ultimi cinque anni, provvedimenti giudiziali relativi ad inadempimenti contrattuali per incarichi assunti con la P.A.;
- Di non avere ricevuto alcun provvedimento disciplinare da parte dell'Ordine Professionale di appartenenza;
- Di non trovarsi in conflitto di interesse con codesto Ente;
- Di impegnarsi a comunicare ogni eventuale situazione modificativa delle dichiarazioni rese e di essere consapevole che, nel caso in cui tali modifiche comportassero la perdita dei requisiti previsti, l'Ente si riserva la cancellazione dall'elenco e la revoca degli incarichi conferiti;
- Che i fatti e gli atti indicati nel curriculum vitae sono veri e documentabili;
- Di rispettare gli obblighi deontologici di riservatezza su tutte le questioni trattate per conto di codesto Ente;

Dichiara, inoltre, espressamente:

- Di avere preso visione e di accettare tutte le condizioni indicate nell'avviso pubblico per l'aggiornamento e la revisione dell'elenco degli avvocati di fiducia della Città Metropolitana di Messina;
- Di non avere alcun patrocinio in giudizi pendenti e di non avere alcun contenzioso personale contro codesto Ente;
- Di autorizzare il trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni vigenti;
- Di essere disponibile all'inserimento nell'elenco degli avvocati di fiducia della Città Metropolitana di Messina, indicando i seguenti settori di specializzazione:
 - ☐ Civile;
 - ☐ Amministrativo;
 - ☐ Lavoro;
 - ☐ Penale;
 - ☐ Tributario-contabile;
- Di essere/non essere iscritto all'Albo speciale per il patrocinio davanti alle giurisdizioni superiori.

Per eventuali comunicazioni, il/la sottoscritto/a indica il seguente recapito:

Avv. _____ Piazza/Via _____

C.A.P. _____ Comune _____ Prov. _____

recapiti telefonici _____

mail _____

pec _____

Il/La sottoscritto/a allega:

- Certificazione di iscrizione all'Albo degli Avvocati o dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;
- Copia del codice fiscale e/o della partita I.V.A., autenticata con le modalità di cui al D.P.R. n. 445/2000;
- Curriculum vitae in formato europeo, sottoscritto per attestazione di veridicità e per espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- Copia documento di riconoscimento in corso di validità, autenticata con le modalità di cui al D.P.R. n. 445/2000.

Luogo e data _____

Firma _____